

三井住友海上の団体扱自動車保険ご契約者様へ

■ インターネットによるご継続手続きをする前に、ユーザーID、パスワードを未登録の方は、「ご契約者さま専用ページ」にて、新規登録ください。

登録手順

Step1: 当社ホームページ(インターネット満期更改サービス)へ、アクセスください。



カネカ保険

Step2: 三井住友海上「ご契約者さま専用ページ」ログイン画面に移動します。

登録済の方は、ここに
入力してログイン

未登録の方は、ここを
タップ(クリック)

ボタンをタップ(クリック)して、
三井住友海上「お客様Webサービス ログイン」画面に移動

Step3: 未登録の方のみ新規登録画面に移動し、必要項目を登録ください。

※「証券番号」の入力にご注意ください。

証券番号 **必須**
半角英数字

C1234567890

半角英数字で入力してください。アルファベットが含まれる場合は大文字で入力してください。
※現在有効なご契約の証券番号を入力してください。

「自動車任意保険満期のご案内」に記載の証券番号をご入力ください。

Step4: 登録メールアドレスにメールが届きます。
メール本文のURLを開き、メール記載の仮パスワードにて「ご契約者さま専用ページ」にアクセスし、本パスワードをご登録のうえご利用ください。

【お問合せ先】 カネカ保険センター株式会社
〒550-0001 大阪市西区土佐堀 1-3-18 快適生活ビル
TEL: (06)6225-6670 FAX: (06)6449-5456
URL: <https://www.kaneka-hoken.co.jp/>

ご継続手続きは
中面をご覧ください。

簡単

インターネットによる ご継続手続きのご案内

お手続き可能時間	7:00 ~ 26:30 ※年末年始システムメンテナンス時間除く		
推奨環境	スマートフォン	iOS 11,12 / Safari	Android 7,8,9 / Google Chrome
	タブレット	iOS 11,12 / Safari	Android 7,8 / Google Chrome
	パソコン	Windows 7,8.1,10 / Internet Explorer 11.0	

インターネットで団体扱自動車保険の ご契約手続き(継続手続き)ができます。

お手続きの前に

記名被保険者様の運転免許証
をご準備ください。

操作にあたって

- ブラウザの「戻る」ボタンはご利用いただけません。1つ前の画面にお戻りになる場合は、お手続き画面左下の前へボタンをお使いください。
- 60分以上画面を操作しない状態が続くと、タイムアウトになります。その場合、もう一度最初からお手続きをお願いします。

変更できない項目

- 保険契約者、記名被保険者(ご契約のお車を主に使用される方)、車両所有者(ご契約のお車の所有者)、お車の変更(登録番号など)、車両保険の削除 などはインターネットによるご継続手続きでは、変更できない項目となります。

書類記入や返送が不要 ※1

いつでも、どこでも、手続き可能 ※2

保険料は 25% off 大口団体割引 ※3

※1: 必要書類がある場合は、別途郵送していただく場合があります。
※2: 7:00~26:30の間でお手続き可能です。
※3: 保険始期が2022年1月1日~12月31日の契約に適用します。

ご注意ください ⚠

『年齢条件』、『運転者限定』を変更する場合は補償される運転者の範囲にご注意ください。
『複数のご契約があるお客様』は補償が重複する可能性のある特約にご注意ください。
『重要事項のご説明』をご契約前に必ずお読みいただき、お申込みくださいますようお願いいたします。
ご不明な点はお近くの弊社窓口までお問い合わせください。

インターネットでご継続手続きいただいた皆様**全員**にプレゼント!

♡♡ インターネットによるご継続手続き ♡♡

ありがとうキャンペーン



MACHI caféドリンク(s) 2ヶ

【キャンペーン対象者】
・ 2022年1月1日~2022年12月31日満期日の団体扱自動車保険をインターネットでご継続手続きいただいた方

【特典内容】
・ ローソン・ナチュラルローソンで使える、デジタルギフト(MACHI Caféドリンク(S) 2ヶ)をプレゼント

【利用方法】
・ 当社がお送りするメールに記載されたURLからギフトチケットのバーコードを取得のうえ、ローソン・ナチュラルローソンで、商品をお選びのうえ、お会計の際にご提示ください。
※デジタルギフトのご利用には、スマートフォンまたはタブレットが必要です。
※ご登録メールアドレスへ、送信できない場合は、プレゼントを無効とさせていただきます。

詳しくは裏面へ

スマートフォン版 どこでもお手軽にご継続手続きができます！



ポイント

インターネットでお手続きいただけ
ない場合がございますので、お手続
き前にご確認ください。

1. プランの確認



ポイント

「各プラン共通の条件」をご確認
ください。表示された条件が実際と異
なる場合は
共通の条件を変更

↑このボタンからお手続きください。

ポイント

おすすめプランを修正することによ
り、何度でも試算いただけます。プラン
内容を修正いただくと
このプランに決定 ボタンが 再計算
ボタンに変わります。
再計算 ボタンをタップいただくと、
修正したプランに応じた保険料が表示
されます。プランが決定したら
このプランに決定 ボタンをタップして
ください。
※修正内容を初期設定に戻す場合は
変更内容をリセット ボタンをタップして
ください。

2. 重要な確認事項



ポイント

①～④は必ずご選択ください。
「団体扱自動車保険をご契約
いただくための条件」に該当
しない場合や「告知事項」に
該当する場合は、取扱代理店
までお問い合わせください。

ポイント

「重要事項のご説明」を表示
をタップし、内容をご確認
ください。
「確認・保管しました」に
チェックいただき、次へ
ボタンをタップしてください。

3. ご契約内容の最終確認



ポイント

ご契約内容の最終確認です。
この内容でのお申込みとなりますので
ご契約内容に間違いがないか、
Step 1～Step 5について、ご
確認ください。

ポイント

「記名被保険者およびその同居の
親族が所有するお車の台数」をご
入力ください。

ポイント

保険証券・約款の形式をお選び
ください。
「Web閲覧のみ」をおすすめ
しています！

同意文をご確認後、同意いただけ
ましたら、「上記について内容
を同意のうえ申し込む」ボタン
をタップ

お手続き完了！

パソコン・タブレット版 ご自宅や勤務先からご継続手続きができます！



ポイント

インターネットで
お手続きいただけ
ない場合がございますので、お手続
き前にご確認ください。

1. プランの確認



ポイント

おすすめプランを修正することによ
り、何度でも試算いただけます。プラン
内容を修正いただくと
このプランに決定 ボタンが 再計算
ボタンに変わります。
再計算 ボタンをクリック (タップ) いた
だくと、修正したプランに応じた保険料が表示
されます。プランが決定したら
このプランに決定 ボタンをクリ
ック (タップ) してく
ださい。
※修正内容を初期設定に
戻す場合は、変更内容をリセット
ボタンをクリック
(タップ) してくだ
さい。

ポイント

「各プラン共通の条件」を
ご確認ください。
表示された条件が実際と異なる
場合はこのボタンからお手続
きください。

2. 重要な確認事項



ポイント

①～④は必ずご選択ください。
「団体扱自動車保険をご契約
いただくための条件」に該当
しない場合や「告知事項」に
該当する場合は、取扱代理店
までお問い合わせください。

ポイント

「重要事項のご説明」を表示
をクリック
(タップ) し、内容をご確認
ください。
「確認・保管しました」に
チェックいただき、
次へ ボタンをクリック (タップ)
してください。

3. ご契約内容の最終確認



ポイント

ご契約内容の最終確認です。
この内容でのお申込みとなります
ので、ご契約内容に間違いがないか、
Step 1～Step 5について、ご
確認ください。

ポイント

「記名被保険者およびその同居の
親族が所有するお車の台数」をご
入力ください。

ポイント

保険証券・約款の形式をお選び
ください。
「Web閲覧のみ」をおすすめ
しています！

同意文をご確認後、同意いただけ
ましたら、「上記について内容
を同意のうえ申し込む」ボタン
をクリック (タップ)

お手続き完了！

※画面はイメージのため、多少異なる場合があります。